

QUI NOUS SOMMES | L'ENTREPRISE

Établi à Montréal, Fednav est le plus important groupe d'armateurs et d'affréteurs de navires océaniques au Canada, qui se consacre au transport maritime de cargaisons principalement en vrac à l'échelle mondiale. Nos 76 années d'expérience et d'expertise font de nous une organisation motivée, innovatrice et respectée, axée sur son personnel et sur sa clientèle.

Nous sommes à la recherche d'un **Surintendant, manutention et arrimage** qui fournira un soutien technique en matière de manutention et d'arrimage pour les départements d'opération et d'affrètement.

VOS RESPONSABILITÉS | LE RÔLE

Pour le service Affrètement

- Élaborer des plans d'arrimage.
- Évaluer la conformité des cargaisons afin de garantir la sécurité du transport.
- Vérifier que les navires conviennent à certains chargements ou contrats.
- Fournir des informations techniques au sujet des navires.
- Aider à vérifier que les installations portuaires sont appropriées.
- Fournir des conseils en matière de restriction sur la manutention des cargaisons.
- Fournir des conseils sur différents sujets liés à la bonne pratique maritime.

Pour le service Opérations

- Vérifier les plans d'arrimage.
- Fournir le support technique lors de conflits reliés aux quantités de cargaison chargées.
- Fournir des renseignements quant aux réglementations pertinentes pour chaque type de cargaison.
- Fournir des conseils sur la préparation et le nettoyage des cales de navire.
- Fournir des conseils sur différents sujets liés à la bonne pratique maritime.
- Faire rapport sur des événements liés à la manutention et l'arrimage des cargaisons.
- Discuter des sujets liés à l'arrimage ou aux chargements avec le capitaine et les armateurs.

À l'extérieur

- Superviser l'arrimage et l'assujettissement des cargaisons.
- Superviser le travail des arrimeurs lorsque requis.
- Superviser les opérations spéciales de chargement ou de déchargement.
- Vérifier que les installations d'accostage sont appropriées.
- Superviser les opérations de nettoyage complexes.
- Agir à titre de représentant de la compagnie.
- Faire le lien entre le bureau et le navire.

Autres

- Se tenir informé de l'évolution des réglementations (nationales et internationales).
- Transmettre ses connaissances et son expérience à ses collègues (opérations et affrètement)

VOTRE APPORT | LA PERSONNE

Expérience et compétences requises du candidat idéal:

- Au minimum deux ans d'expérience en mer en tant qu'Officier de pont ou un niveau supérieur.
- Expérience et connaissances en :
 - Arrimage des cargaisons en vrac ; des réglementations et des calculs de stabilité pour le grain.
 - Le Code IMSBC ainsi que les réglementations et conventions pertinentes.
 - Arrimage, assujettissements et autres exigences pour le transport de marchandises générales, en particulier les produits d'acier.
 - Construction des navires et des efforts structurels.
- Excellente aptitude à communiquer et entrentent.
- Capacité à interagir efficacement avec les capitaines et les équipages.
- Grande minutie et souci du détail
- Capacité à prendre des décisions seul et à travailler de manière autonome au besoin.
- Compétences en informatique.
- Disponibilité pour des déplacements et capacité à travailler en-dehors des heures normales de bureau (y compris certaines fins de semaine) au besoin.

Nos valeurs se définissent par l'honnêteté, l'intégrité, l'excellence professionnelle, le respect de la communauté et de l'environnement.

www.fednav.com

Note : la forme masculine désigne aussi bien les femmes que les hommes dans le présent document.